Universidad de Alcalá | VICERRECTORADO DE ESTUDIOS OFICIALES

SOLICITUD DE TÍTULO
MÁSTER UNIVERSITARIO

ESCUELA DE POSGRADO

DATOS PERSONALES

DNI/Pasaporte/NIE	Apellidos	Nombre

NOTIFICACIONES

Correo electrónico:
La dirección de correo electrónico que se indique debe coincidir con la que figura en el expediente académico del/de la interesado/a. De no ser así, adjunta a esta solicitud una fotocopia por ambas caras del DNI/Pasaporte/NIE. Además, en el correo electrónico en el que nos remitas la solicitud, indica de forma expresa que deseas el cambio de correo electrónico en tu expediente.

DATOS RELATIVOS A LA SOLICITUD

Denominación del Máster Universitario	Código

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

- ☐ Fotocopia actualizada y legible del DNI (ciudadanos/as españoles/as), del pasaporte o NIE (ciudadanos/as extranjeros/as)
- ☐ Justificante del pago

REDUCCIONES Y EXENCIONES: Si eres beneficiario/a de alguna reducción/exención de las relacionadas a continuación, se aplicará automáticamente siempre que tu expediente esté actualizado. En caso contrario, antes de continuar, envía la documentación que justifique la reducción/exención a: secalum.posgrado@uah.es.

- ◯ Familia numerosa categoría general
- ◯ Familia numerosa categoría especial
- ☐ Víctima del terrorismo
- ☐ Discapacidad
- ☐ Víctima de violencia de género
- ☐ Participante en operaciones internacionales de paz y seguridad
- ☐ Beneficiario/a del ingreso mínimo vital

1- Los datos se consignarán a ordenador y en letra mayúscula. No se admitirán solicitudes escritas a mano, con enmiendas y/o tachaduras.

2- Guardar y adjuntar en un correo electrónico dirigido a secalum.posgrado@uah.es

MUY IMPORTANTE: Si reúne los requisitos se iniciará el procedimiento de tramitación del título. En caso contrario, el procedimiento se paralizará hasta que los reúna.

No olvide firmar la solicitud.

Lugar, fecha y firma del/de la interesado/a

INFORMACIÓN SOBRE LA PROTECCIÓN DE LOS DATOS PERSONALES
Los datos personales recogidos serán tratados por la UAH con la finalidad de gestionar los expedientes académicos de sus estudiantes y darles acceso a los servicios universitarios correspondientes, así como con fines estadísticos. La base legítima de dicho tratamiento es la ejecución de su preinscripción y/o matrícula y la obligación legal de la Universidad en materia educativa. Estos datos no serán cedidos salvo los casos previstos legalmente y se conservarán durante el tiempo legalmente establecido y el necesario para cumplir con la finalidad descrita. El órgano responsable del tratamiento es la Secretaría General de la Universidad, ante quien se podrán ejercer los correspondientes derechos, mediante escrito dirigido a la Delegada de Protección de Datos (Colegio de San Ildefonso, Plaza de San Diego, s/n. 28801 Alcalá de Henares. Madrid) o por correo electrónico (protecciondedatos@uah.es), adjuntando copia del DNI o equivalente. En caso de conflicto, se podrá plantear recurso ante la Agencia Española de Protección de Datos. Para una información más detallada puede consultarse la Política de Privacidad de la Universidad.