

MANUAL APLICACIÓN DE PREINSCRIPCIÓN

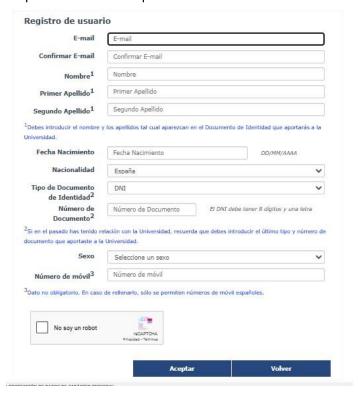
1. ACCESO A LA APLICACIÓN

Pulse en Acceder a la Preinscripción



2. REGISTRO DE USUARIO

Si aún no estás registrado/a debes crear un usuario en el siguiente <u>enlace</u> o pinchando en la pantalla de preinscripción donde dice aquí

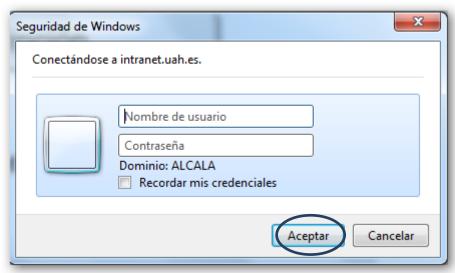


Completa los siguientes datos:

- E-mail: introduzca tu correo electrónico personal.
- Nombre, primer apellido y segundo apellido: introduce los datos tal y como aparece en tu documento de identidad. Se debe tener en cuenta los criterios del ANEXO que encontrarás al final del documento.
- Fecha de nacimiento: tomada del documento de identidad.
- Nacionalidad.
- Tipo de documento: seleccione el tipo de documento que ha presentado el estudiante.
 Recuerde la Normativa: DNI (ciudadanos españoles), pasaporte (ciudadanos extranjeros), pasaporte u otros documentos extranjeros (documento nacional de identidad, cédula de identificación o cualquier otro documento de identidad oficial: sólo en el caso de estudios que se imparten fuera del territorio español)
- Número de documento: se introduce tal y como figura en el documento.
- Seleccione un sexo.
- Importancia de introducir bien los datos personales: son los que van a figuran en el expediente del estudiante y en el
 título o certificado, y ficha informativa. Una vez que se pulsa en confirmar y guardar datos, se vuelcan en la base de
 Gestión Académica de la UAH y actualizarán en tiempo real todos los expedientes que el estudiante tenga abiertos en la
 UAH, en cualquier tipo de Estudio. Antes de pulsar en aceptar: compruebe que los datos son correctos. Después de
 aceptar no podrá modificarlos.

3. ACCESO A LA APLICACIÓN CON USUARIO/CONTRASEÑA

Introduzca el nombre de usuario y contraseña que te ha facilitado la UAH y pulse Aceptar

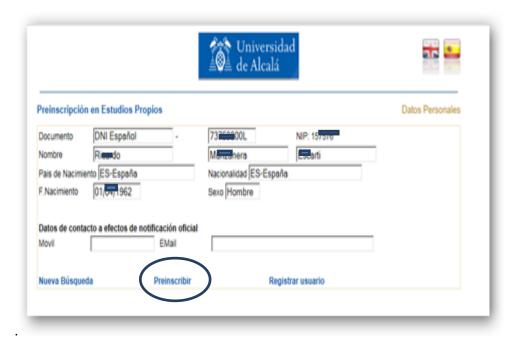


La aplicación recupera los datos que figuran en base de Gestión Académica, y que, en algún momento, has facilitado a la UAH. Esta pantalla es meramente informativa, los datos que aparecen no se pueden modificar y tampoco se pueden completar.

Si algún dato no coincide con los que figuran en tu DNI, Pasaporte o documento nacional de identidad, cédula de identificación o cualquier otro documento de identidad oficial (sólo en el caso de estudios que se imparten fuera del territorio español), tienes que comunicarlo a la

Secretaría de Alumnos de Posgrado y Estudios Propios, enviando un correo a sacalum.posgrado@uah.es

¿Qué tiene que hacer en esta pantalla? Pulsar en Preinscribir,



4. DATOS PERSONALES

La aplicación recupera los datos que figuran en el sistema, y que el estudiante, en algún momento, ha facilitado a la Universidad. Los campos en color sepia son de **carácter obligatorio** y es necesario cumplimentarlos para continuar con la preinscripción.

A) ¿Qué puede hacer en esta pantalla? Revisar si hay datos incorrectos o incompletos y modificarlos, o completarlos.

B) ¿Qué datos no puede modificar?

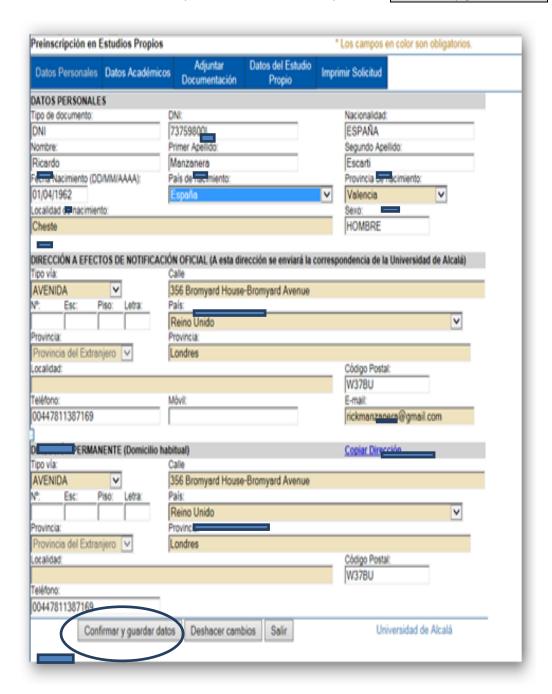
El tipo de documento, nº del DNI, Pasaporte, cédula de identificación o cualquier otro documento de identidad oficial, nombre y apellidos, la nacionalidad, la fecha de nacimiento, el sexo, o la dirección de correo electrónico. Si algún dato no coincide con los que figuran en el documento de identidad tienes que comunicarlo a la Secretaría de Alumnos de Posgrado y Estudios Propios al correo electrónico secalum.posgrado@uah.es .

C) ¿Qué datos puede modificar o completar en el plazo de preinscripción o con posterioridad?

- País de nacimiento (obligatorio usar el desplegable)
- Provincia de nacimiento si el país es España (obligatorio usar el desplegable)
- Localidad de nacimiento (introducir manualmente)
- Dirección a efectos de notificación oficial y dirección permanente: Todos.
 Es obligatorio utilizar el desplegable en aquellos campos que lo tengan.

Si los datos dirección permanente (Domicilio habitual) son idénticos a los datos Dirección a efectos de notificación oficial pueden copiarse de forma automática pinchando en copiar dirección

Una vez modificados o completados todos los datos pulse en: Confirmar y guardar datos

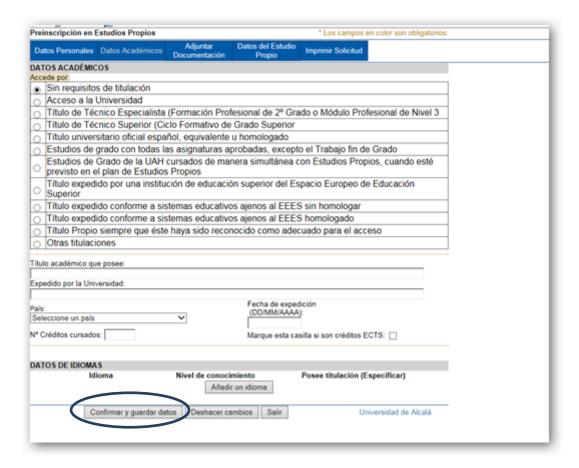


Pulse continuar



5. DATOS ACADÉMICOS

¿Qué tiene que hacer en esta pantalla? Pulse en Confirmar y guardar datos: no tiene que chequear titulaciones.



Pulse continuar



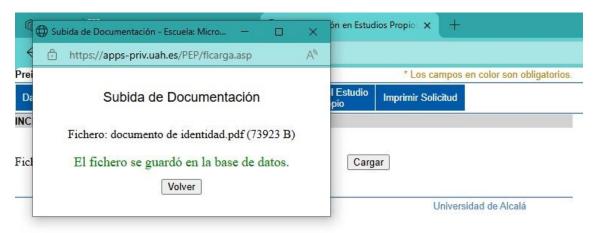
6. ADJUNTAR DOCUMENTACIÓN

¿Qué tiene que hacer en esta pantalla?

En la siguiente pantalla se adjuntará la documentación requerida. Recuerda que debe estar en formato pdf, el documento debe ser legible y en el caso del documento de identidad debe estar vigente.

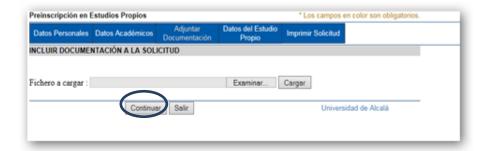


Hacemos clic en *Elegir archivo*, seleccionamos el/los documentos y hacemos clic en *Cargar* y se abrirá ana ventana indicando que se ha cargado el archivo



Al cerrar la ventana podremos ver la documentación que se ha subido.





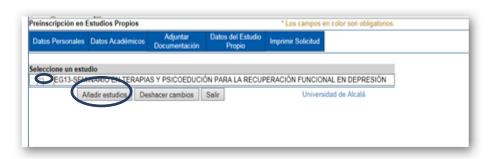
7. DATOS DEL ESTUDIO PROPIO

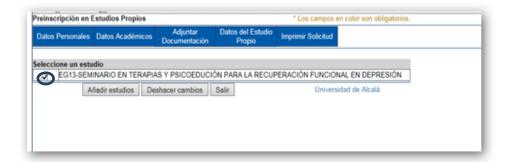
¿Qué puede hacer en esta pantalla?

A) Seleccione el estudio en el que va a preinscribir al estudiante. Pulse en Añadir estudios

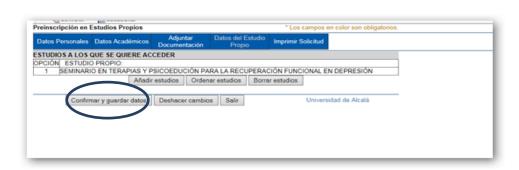


B) Marque con un "check" de verificación **V** el plan de estudios y pulse en Añadir estudios. Asegúrese que ha chequeado el plan de estudios correcto.





C) Pulse en Confirmar y guardar datos



Y pulse en Continuar



ANEXO.-CRITERIOS PARA INTRODUCIR LOS DATOS PERSONALES

Generales

- Se escribe con mayúscula inicial: el nombre de pila y los apellidos, los lugares geográficos y los nombres de calles, plazas y otros lugares de una población.
- No se admiten abreviaturas en los nombres propios, ejemplo: se indicará María Antonia, en lugar de Mª Antonia.
- Tilde: se pondrá cuando así lo exijan las reglas de acentuación.

Castellano

 Se posponen las preposiciones que preceden a los apellidos, vayan solas, acompañadas del artículo o sean contracción de preposición y artículo.

Unamuno, Miguel de Fuente, Vicente de la Cervantes Saavedra, Miguel de Río, Ángel del Ors, Eugenio d'

- En el caso de Pepita Pérez de Pérez, se indicará Primer apellido: Pérez de, Segundo:
 Pérez.
- El artículo sin preposición que preceda al apellido, ya vaya separado, unido o enlazado por un guión a éste, comenzará el encabezamiento.

Las Heras, Manuel Antonio Lafuente, Modesto La-Gasea, Fausto

• Se comenzará igualmente por el artículo aunque vaya precedido de preposición, si el artículo va unido o enlazado al nombre, o está constituido por un nombre de lugar que incluye artículo inicial.

Laiglesia, Alvaro de **La-Rosa Toro**, Agustín de

Francés

• Se comenzará por el artículo o por la contracción de preposición y artículo. Se harán referencias de los apellidos que les sigan.

L'Espinoy, Philippe de La Bruyére, Jean de Du Hamel, Jean Baptiste

• Referencias de:

Espinoy, Philippe de 1' **Bruyére,** Jean de la **Hamel,** Jean Baptiste du

• En el caso de preposición sola, se comenzará por la parte del nombre que la sigue.

Anglemont, Édouard d' Lonlay, Eugéne de Gaulle, Charles de

Holandés y flamenco

 Se comenzará por la parte del nombre que siga a la partícula, excepto en el caso de que la partícula sea «ver».

Naderwijk, Karel Johan Reinier van **Ver Boven,** Daisy

• En el caso de autores holandeses con apellidos de otras lenguas, se comenzará igualmente por la parte del nombre que siga a la partícula. Pero, si se trata de autores belgas, se seguirán las normas de la lengua del apellido.

Faille, Jacob Baart de la (Autor holandés) Du Jardín, Thomas (Autor belga)

Inglés

 Se empezará por la preposición o el artículo y se harán referencias de los nombres que les sigan.

De Ford, Miriam Alien *Referencia*Ford, Miriam Alien de **Dos Passos,** John *Referencia*Passos, John dos

Italiano

Se empezará por la partícula y se harán referencias de la parte del nombre que la siga.
 Se exceptúa el caso de las partículas de, d\ dei, degli, de li, que preceden a los apellidos de autores anteriores al siglo XIX, cuando tienen, como ocurre de ordinario, significado de origen o de nobleza.

Lo Savio, Niccolo
D'Ancona, Alessandro
De Rosi, Giovanni Battista
Del Giudice, Giuseppe
Medici, Lorenzo de

Conti, Sigismundo dei Anghiera, Pietro Martire d' Ubaldini, Ruggero degli

Portugués

• Se comenzará por la parte del nombre que siga a la partícula.

Figueiredo, Fidelino de **Almeida,** Julio Lopes de **Santos,** Joao dos

Rumano

Se comenzará por la partícula, excepto cuando ésta sea «de».

A Mariel, Vasile **Puscariu,** Emil de

Otras partículas

 Las partículas que no sean ni preposición, ni artículo, ni contracción de ambos y que, de ordinario, indican relación familiar (Mac, Me, O, Fitz, Ker, A\ Ap, Abu, Ihn, Bar, Ben, etc.), se antepondrán siempre al apellido y en la forma ortográfica en que aparezcan.

Mac Pherson, James MacCarthy, Sir Desmond