

**SOLICITUD DE ACCESO A ESTUDIOS DE FORMACIÓN  
PERMANENTE  
CON EXPERIENCIA PROFESIONAL**

**AÑO ACADÉMICO**

**IMPORTANTE**-Los datos se consignarán a ordenador y en letra mayúscula. No se admitirán solicitudes escritas a mano, con enmiendas y/o tachaduras

**DATOS PERSONALES:** tienen que coincidir con los que figuran en el documento de identidad que se adjunta a esta solicitud

DNI/Pasaporte	Apellidos	Nombre
---------------	-----------	--------

**NOTIFICACIONES**

Correo electrónico:

**DATOS RELATIVOS AL ESTUDIO DE FORMACIÓN PERMANENTE QUE DESEA REALIZAR**

Denominación	Código
--------------	--------

**DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA**

Informe de Vida Laboral      Curriculum vitae      Certificados expedidos por las Entidades en que haya prestado servicios.

Se debe aportar un informe de vida laboral expedido por la Seguridad Social y un curriculum vitae en el que se detallen las funciones realizadas en los diferentes puestos de trabajo que se hayan ocupado. Asimismo, se debe acreditar la experiencia laboral y competencias adquiridas aportando certificados expedidos por las entidades en donde hayan prestado sus servicios o realizado sus actividades.

**FORMACIÓN ACADÉMICA DEL SOLICITANTE (Relacionar)**

--

**LUGAR Y FECHA**

**FIRMA EL/LA INTERESADO/A** (Preferiblemente firma electrónica)

--	--

**LUGAR DE PRESENTACIÓN:** en el lugar que se haya determinado para la preinscripción del Estudio de Formación Permanente.

**RESOLUCIÓN EL/LA DIRECTOR/A ACADÉMICO/A DEL ESTUDIO**

Conceder el acceso, sin poseer titulación universitaria para acceder al estudio, previa comprobación de que se acredita experiencia laboral o profesional con nivel competencial equivalente a la formación académica universitaria que se requiere para la admisión.

El acceso por esta vía se concede sólo para el estudio solicitado en este documento.

Denegar el acceso. Motivos:

Alcalá de Henares,  
El/la Director/a Académico/a  
Firma electrónica a través del Portafirmas.

**SOLICITUD DE ACCESO A ESTUDIOS DE FORMACIÓN  
PERMANENTE  
CON EXPERIENCIA PROFESIONAL**

**INFORMACIÓN SOBRE LA PROTECCIÓN DE LOS DATOS PERSONALES**

Los datos personales recogidos serán tratados por la UAH con la finalidad de gestionar los expedientes académicos de sus estudiantes y darles acceso a los servicios universitarios correspondientes, así como con fines estadísticos. La base legítima de dicho tratamiento es la ejecución de su preinscripción y/o matrícula y la obligación legal de la Universidad en materia educativa. Estos datos no serán cedidos salvo los casos previstos legalmente y se conservarán durante el tiempo legalmente establecido y el necesario para cumplir con la finalidad descrita. El órgano responsable del tratamiento es la Secretaría General de la Universidad, ante quien se podrán ejercer los correspondientes derechos, mediante escrito dirigido a la Delegada de Protección de Datos (Colegio de San Ildefonso, Plaza de San Diego, s/n. 28801 Alcalá de Henares. Madrid) o por correo electrónico ([protecciondedatos@uah.es](mailto:protecciondedatos@uah.es)), adjuntando copia del DNI o equivalente. En caso de conflicto, se podrá plantear recurso ante la Agencia Española de Protección de Datos. Para una información más detallada puede consultarse la Política de Privacidad de la Universidad.