El/La Director/a académico/a D/Dª. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Presenta, ante la Comisión de Enseñanzas Propias de la UAH, la memoria del Estudio de Formación Permanente, solicitando su aprobación para el año 2024-2025:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Quedo enterado de que mis **funciones de la Dirección Académica del Estudio son:**

Segúnel artículo 15 del *Reglamento sobre Formación Permanente de la Universidad de Alcalá* en vigor*:*

1. presentar la memoria de nueva impartición, renovación y extinción del Estudio en tiempo y forma;
2. colaborar en el control de los preinscritos y matriculados en la Secretaría de Alumnos;
3. realizar la oferta y adjudicación de las becas y, en el caso de Estudios realizados en colaboración con una institución externa, deberá supervisar la oferta y adjudicación de estas;
4. garantizar la viabilidad económica del Estudio, procediendo en caso contrario a proponer su cancelación;
5. participar en la docencia del Estudio;
6. participar en el control y ejecución presupuestaria del Estudio;
7. atender al correcto desarrollo de las enseñanzas teóricas y prácticas y coordinar la evaluación de los estudiantes;
8. controlar y realizar el seguimiento de las prácticas en empresa que realicen los estudiantes;
9. cumplir los plazos de firma y entrega de actas;
10. velar por la ejecución del Sistema Interno de Garantía de Calidad;
11. presentar el informe académico final, indicativo de la realización del Estudio, en el plazo de un mes a contar desde la finalización de su impartición;
12. cualquier otra función derivada de la normativa en vigor.

En Alcalá de Henares, documento firmado electrónicamente.

Director/a académico/a del Estudio

|  |
| --- |
| **MEMORIA DEL ESTUDIO DE FORMACIÓN PERMANENTE****AÑO ACADÉMICO 2024-2025** |

|  |
| --- |
| **A) PROPONENTE:**  |
|  |

|  |
| --- |
| **B) DENOMINACIÓN DEL ESTUDIO:** |
|  |

|  |
| --- |
| **C) PROPUESTA:** |
| **C1) Tipo de propuesta** |
|  | Nueva implantación |
|  | Renovación del Estudio sin modificaciones |
|  | Renovación del Estudio con modificaciones |
|  | Extinción | Último año académico con matriculación de estudiantes: |
| **C2) Entrada de estudiantes** |
|  | Estudiantes de 1º únicamente |
|  | Estudiantes de 2º y siguientes, con entrada de estudiantes de 1º |
|  | Estudiantes de 2º y siguientes, sin entrada de estudiantes de 1º |
|  | Sin entrada de estudiantes nuevos (solo asignaturas pendientes) |

|  |
| --- |
| **D) TIPOLOGÍA DE LOS ESTUDIOS DE FORMACIÓN PERMANENTE (marcar con una X):**  |
| **D1) Con requisitos de acceso** |
|  | Diploma de Especialización (30-59 créditos) |
|  | Diploma de Experto (3-29 créditos) |
| **D2) Sin requisitos de acceso** |
|  | Certificado de Formación Permanente (1-30 créditos) |

|  |
| --- |
| **E) ÁMBITO DE CONOCIMIENTO (marcar una opción):** |
|  | Actividad física y ciencias del deporte |  | Ciencias de la Tierra |  | Ingeniería eléctrica, ingeniería electrónica e ingeniería de la telecomunicación |
|  | Arquitectura, construcción, edificación y urbanismo, e ingeniería civil |  | Derecho y especialidades jurídicas |  | Ingeniería industrial, ingeniería mecánica, ingeniería automática, ingeniería de la organización industrial e ingeniería de la navegación |
|  | Biología y genética |  | Enfermería |  | Ingeniería informática y de sistemas |
|  | Bioquímica y biotecnología |  | Estudios de género y estudios feministas |  | Ingeniería química, ingeniería de los materiales e ingeniería del medio natural |
|  | Ciencias agrarias y tecnología de los alimentos |  | Farmacia |  | Matemáticas y estadística |
|  | Ciencias biomédicas |  | Filología, estudios clásicos, traducción y lingüística |  | Medicina y odontología |
|  | Ciencias del comportamiento y psicología |  | Física y astronomía |  | Periodismo, comunicación, publicidad y relaciones públicas |
|  | Ciencias económicas, administración y dirección de empresas, márquetin, comercio, contabilidad y turismo |  | Fisioterapia, podología, nutrición y dietética, terapia ocupacional, óptica y optometría y logopedia |  | Química |
|  | Ciencias de la educación |  | Historia del arte y de la expresión artística, y bellas artes |  | Veterinaria |
|  | Ciencias medioambientales y ecología |  | Historia, arqueología, geografía, filosofía y humanidades |  | Interdisciplinar |
|  | Ciencias sociales, trabajo social, relaciones laborales y recursos humanos, sociología, ciencia política y relaciones internacionales |  | Industrias culturales: diseño, animación, cinematografía y producción audiovisual |  |  |

|  |
| --- |
| **F) JUSTIFICACIÓN:** |

|  |
| --- |
| **F1) Justificación del Estudio: Demanda social o profesional a cubrir** |
|  |

|  |
| --- |
| **F2) Objetivos formativos del Estudio** |
|  |

|  |
| --- |
| **F3) Competencias a adquirir por el estudiante (lo más completo posible)** |
|  |

|  |
| --- |
| **F4) Público al que va dirigido** |
|  |

|  |
| --- |
| **F5) Otros aspectos que se quieran destacar** |
|  |

|  |
| --- |
| **F6) Competencias generales -indicar un mínimo de cinco y máximo de diez**  |
|  |

|  |
| --- |
| **G) MODALIDAD DE ENSEÑANZA (marcar con una X, solo una opción):** |
|  | Presencial (más del 80% de las sesiones son presenciales) |
|  | Virtual (al menos el 80% de las sesiones son on-line o virtuales) |
|  | Híbrida (combina sesiones presenciales y sesiones virtuales) | Número de créditos on-line (entre el 40% y el 60%) |  |
| Número de créditos presenciales |  |

|  |
| --- |
| **H) DIRECCIÓN DEL ESTUDIO:** |
| Director/a UAH: |  |
| DNI:  | Correo electrónico: | Teléfono: |
| Codirector/a: |  |
| DNI:  | Correo electrónico: | Teléfono: |
| Coordinador/a: |  |
| DNI:  | Correo electrónico: | Teléfono: |

|  |
| --- |
| **I) MEDIOS MATERIALES Y RECURSOS HUMANOS:** |

|  |
| --- |
| **I1) Medios materiales (aulas, laboratorios, equipos y otro material):** |
|  |

|  |
| --- |
| **I2) Persona de contacto para facilitar información a los interesados (indique dirección, teléfono y correo electrónico), además del/de la director/a académico/a:** |
| Persona de contacto: Dirección: Teléfono: E-mail: Web:  |

|  |
| --- |
| **I3) Dirección de las páginas web donde estará publicitado el Estudio, distintas a la de la UAH:** |
|  |

|  |
| --- |
| **J) PROFESORADO** |

|  |
| --- |
| **J1) DE LA UNIVERSIDAD DE ALCALÁ** |
| DNI | Nombre y Apellidos | Titulación académica\* | Doctor (Si/No) | Departamento/área conocimiento | Años de experiencia docente | Horas de participación en el estudio |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| TOTAL |  |

\* Aportar una breve descripción del perfil del docente que acredite su pertinencia dentro del programa del estudio (*curriculum vitae* abreviado o enlace a Linkedin)

|  |
| --- |
| **J2) DE OTRAS UNIVERSIDADES** |
| DNI | Nombre y Apellidos | Titulación académica\* | Doctor (Si/No) | Universidad | Departamento/área de conocimiento | Años de experiencia docente | Horas de participación en el estudio |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| TOTAL |  |

\* Aportar una breve descripción del perfil del docente que acredite su pertinencia dentro del programa del estudio (*curriculum vitae* abreviado o enlace a Linkedin)

|  |
| --- |
| **J3) OTRO PROFESORADO** |
| DNI | Nombre y Apellidos | Titulación académica  | Doctor (Si/No) | Perfil profesional\* | Años de experiencia  | Horas de participación en el estudio |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| TOTAL |  |

\* Aportar una breve descripción del perfil del docente que acredite su pertinencia dentro del programa del estudio (*curriculum vitae* abreviado o enlace a Linkedin)

|  |  |
| --- | --- |
| **HORAS TOTALES DE DOCENCIA QUE SE IMPARTIRÁN EN EL ESTUDIO** |  |

|  |
| --- |
| **K) PRECIOS** |
| **K1) Importe del estudio y justificación**  | **Precio por crédito** (precios por matriculación y seguro de accidentes excluidos) | € | **Precio Total** (precios por matriculación y seguro de accidentes excluidos) | € |
| En función de los siguientes criterios: * Naturaleza de la enseñanza impartida
* Material didáctico que se emplea
* Modalidad de impartición: presencial, virtual o híbrida de los Estudios
* Instalaciones a utilizar, ya sean internas o externas a la UAH
* Número de profesores que intervienen
* Número de créditos de cada Estudio

explique de una manera clara las razones que le han llevado a fijar el precio propuesto del crédito |
|  |
| **K2) Modalidad de pago del importe del estudio (referida al presente año académico)** |  | Pago preinscripción\* | Importe, en su caso: | € |
|  | Pago único |
|  | Pago fraccionado |
| **Plazos pago fraccionado** | **Porcentaje** |
|  1er plazo | % |
| 2º plazo | % |
| Otros |  |
| **K3) Pago de precios públicos** | **Concepto** | **Con cargo a: \*\*** |
| Importe del Estudio |  |
| Precio por matriculación |  |
| Seguro de accidentes |  |
| Expedición del título |  |

\*Si el Estudio no se impartiera, se devolverá al estudiante el importe íntegro de la preinscripción abonada, según Normativa.

\*\*Indicar lo que corresponda: estudiante o institución/empresa.

|  |
| --- |
| **L) REQUISITOS ACADÉMICOS Y DOCUMENTACIÓN EXIGIDOS:**  |

|  |
| --- |
| **L1) Condiciones de formación adicionales, además de los requisitos de acceso generales indicados en la Normativa:** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**RIO:**

|  |
| --- |
| **L2) Documentación adicional para presentar por el estudiante (marcar con una x):** |
|  | Currículum Vitae |
|  | Certificación académica personal |
|  | Certificado de empresa (original o copia compulsada) |
|  |  |

|  |
| --- |
| **L3) Grupo específico de estudiantes al que se dirige el Estudio:** |
|  |  |

|  |
| --- |
| **M) RECOGIDA DE DOCUMENTACIÓN/PREINSCRIPCIÓN Y MATRÍCULA/IMPARTICIÓN:** |

|  |
| --- |
| **M1) Recogida de la documentación de estudiantes:** (marcar con una X) |
|  | Secretaría de Alumnos de Posgrado y Estudios Propios | Secretaría de Alumnos de Posgrado y Estudios Propios. Escuela de Posgrado, Colegio de León. C/ Libreros, 21 - 28801 Alcalá de Henares.E-mail: secalum.postgrado@uah.esTeléfonos: 91 885 4300 Fax: 91 885 6879 |
|  | Institución (que la entregará a la UAH) |  |
|  | Institución (que la entregará a la FGUA- MP) |
|  | FGUA- MP (Fundación General de la Universidad de Alcalá) | Fundación General de la Universidad de AlcaláDepartamento de formación C/ Mayor, 50 28801 Alcalá de HenaresTeléfono: 91.879.74.30 Fax: 91.879.74.55e-mail: cursos@fgua.es |
|  | Otros, que la entregará a la FGUA-MP |  |

|  |
| --- |
| **M2) Preinscripción y matrícula en la aplicación de la UAH:** (marcar con una X) |
|  | Alumno en la aplicación UAH, una vez abierta por Secretaría de Alumnos de Posgrado y Estudios Propios |
|  | Institución |  |
|  | FGUA- MP (Fundación General de la Universidad de Alcalá) |

|  |
| --- |
|  **M3) Impartición del Estudio:** |
| Fechas previstas de inicio y fin |  |
| Horario de impartición |  |
| Lugar de impartición |  |

|  |
| --- |
| **N) TÍTULOS:**  |
| **Los títulos se gestionarán y entregarán por: (marcar con una X):** |
|  | Secretaría de Alumnos de Posgrado y Estudios Propios |
|  | FGUA- MP (Fundación General de la Universidad de Alcalá) |
|  | Institución colaboradora  |  |

|  |
| --- |
| **O) UNIVERSIDADES Y ENTIDADES COLABORADORAS Y CONVENIOS** |
| **O1) UNIVERSIDADES Y ENTIDADES PARTICIPANTES (marcar con una X)** |
|  | Sin colaborador |
|  | Con entidad colaboradora (especificar) |  |
|  | Con otra universidad (especificar) | Nombre |  |
| Actúa como coordinadora | Sí |  | No |  |
| **O2) MODALIDAD DE CONVENIO (marcar con una X en su caso)** |
|  | Convenio de colaboración |
|  | Convenio de aportación económica/mecenazgo |
|  | Convenios de Cooperación Educativa |

|  |
| --- |
| **P) ENTIDADES E INSTITUCIONES QUE AVALAN EL ESTUDIO:** |
|  |

|  |
| --- |
| **Q1) VIABILIDAD ECONÓMICA:** |
| Entidad encargada de gestionar la Viabilidad Económica: |   |
| **A) INGRESOS** | IMPORTE |
| Importe del estudio (Nota: El precio por crédito no incluye: precios por matriculación (tasas de secretaría), seguro de accidentes, expedición de título) | Curso | Nº alumnos | Créditos | Precio crédito\* |   |
| 1 |   |   |   | 0,00 € |
| 2 |   |   |   | 0,00 € |
| Otro Ingreso | (indicar Institución) |   |
| **TOTAL (A)** | **0,00 €** |
| **B) BECAS** | IMPORTE |
| Becas | **TOTAL (B)** | **0,00 €** |
| **TOTAL INGRESOS (A-B)** | **0,00 €** |
| **C) GASTOS** | IMPORTE |
| **Canon** |   | % de canon |   | 0,00 € |
| **Dirección del estudio UAH:** | 0,00 € |   | IMPORTE |
| Dirección |   |
| Codirección |   |
| Coordinación |   |
| **Dirección del estudio no UAH:** | 0,00 € |   | IMPORTE |
| Codirección |   |
| Coordinación |   |
| **Profesorado** | 0,00 € | Número | Importe | IMPORTE |
| Horas |   |   | 0,00 € |
| Tutorías |   |   | 0,00 € |
| Otros |   |   | 0,00 € |
| **Profesorado no UAH** | 0,00 € | Número | Importe | IMPORTE |
| Horas |   |   | 0,00 € |
| Tutorías |   |   | 0,00 € |
| Otros |   |   | 0,00 € |
| **Evaluación Servicio de Calidad**  |   |
| **Instalaciones de la UAH** |   |
| **Plataforma virtual de la UAH** | **Precio por alumno** |   | 0,00 € |
| **Otros gastos:** | Otras Instalaciones |   |
| Publicidad |   |
| Material docente |   |
| Inauguración y clausura |   |
| Viajes y dietas |   |
| Otros |   |
| **TOTAL GASTOS (C)** | **0,00 €** |
| **DIFERENCIA (A-B-C)** | **0,00 €** |
| *Esta viabilidad económica queda sujeta a las normas legales y reglamentarias reguladoras de la Contratación del Sector Público, a todos los efectos. Del mismo modo, el personal al servicio de cualquier Administración Pública que participe en el Estudio deberá dar cumplimiento a la normativa contenida en la Ley de Incompatibilidades y su Reglamento, en lo que en cada caso le sea de aplicación. La Dirección del Estudio asume la responsabilidad en lo que, a esta dirección afecta, así como de informar al profesorado participante de la necesidad de cumplir esta Ley y su Reglamento.* |
|  |  |
| **Q2) LA UAH FACTURARÁ AL GESTOR ECONÓMICO LOS SIGUIENTES PRECIOS PÚBLICOS:** |
| **PRECIOS PÚBLICOS** | Nº alumnos | Precio/alumno |   |
| Precio por matriculación (tasas de secretaría) | 0 | 33,65 | 0,00 € |
| Precio por seguro de accidentes | 0 | 6,00 | 0,00 € |
| **TOTAL (B)** | **0,00 €** |

|  |
| --- |
| **Q3) JUSTIFICACIÓN DE LOS IMPORTES POR DOCENCIA** |
|  |
| **Q4) DESTINO DEL SUPERAVIT, en caso de estudios de gestión interna según lo establecido en el Reglamento (artículo 25)** |
|  | la mejora de posteriores ediciones del Estudio; |
|  | el apoyo económico a otras ediciones del mismo Estudio, o a otros Estudios dirigidos por el mismo director o directora; |
|  | actividades académicas relacionadas con el ámbito temático del Estudio, previa autorización del Vicerrectorado competente. |

|  |
| --- |
| **R) OTROS ASPECTOS DE LA ORGANIZACIÓN DEL ESTUDIO** |
|  |

|  |
| --- |
| **S) OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE**  |
|  | **Forma parte de los contenidos/objetivos del Programa** | **Está relacionado con los contenidos/objetivos del Programa** | **Se va a trabajar de manera puntual en actividades complementarias** |
| ODS 1- Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo. |  |  |  |
| ODS 2 - Poner fin al hambre, lograr la seguridad alimentaria y la mejora de la nutrición y promover la agricultura sostenible. |  |  |  |
| ODS 3 - Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades. |  |  |  |
| 0DS 4 - Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos. |  |  |  |
| ODS 5 - Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y niñas. |  |  |  |
| ODS 6 - Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos. |  |  |  |
| ODS 7 - Garantizar el acceso a una energía asequible, segura, sostenible y moderna para todos. |  |  |  |
| ODS 8 - Fomentar el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo, y el trabajo decente para todos. |  |  |  |
| ODS 9 - Desarrollar infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible, y fomentar la innovación.  |  |  |  |
| ODS 10 - Reducir la desigualdad en y entre los países. |  |  |  |
| ODS 11 - Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. |  |  |  |
| ODS 12 - Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles. |  |  |  |
| ODS 13 - Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos. |  |  |  |
| ODS 14 - Conservar y utilizar de forma sostenible los océanos, los mares y los recursos marinos para lograr el desarrollo sostenible. |  |  |  |
| ODS 15 - Gestionar sosteniblemente los bosques, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras y detener la pérdida de biodiversidad. |  |  |  |
| ODS 16 - Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas. |  |  |  |
| ODS 17 - Revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible. |  |  |  |

|  |
| --- |
| PLAN DE ESTUDIOS |

|  |
| --- |
| **TÍTULO QUE SE OBTIENE:** |
| Diploma de Especialización/Experto en Certificado de Formación Permanente en |

|  |
| --- |
|  **ESTRUCTURA GENERAL DEL PLAN DE ESTUDIOS:** |
|  | Obligatorios | Optativos | Prácticas externas | TFE/Memoria/Proyecto | CréditosTotales |
| Créditos | Nª asignaturas | Créditos | Nº asignaturas | Créditos | Créditos |
| 1er curso |  |  |  |  |  |  |  |
| 2º curso |  |  |  |  |  |  |  |
| 3er curso |  |  |  |  |  |  |  |
| **CRÉDITOS****TOTALES** |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PROGRAMA TEMÁTICO:** |
|  **ASIGNATURAS OBLIGATORIAS** |
| **Curso** | **Denominación** | **OB/OP** | **Créditos** |
|  |  | OB |  |
|  |  | OB |  |
|  |  | OB |  |
|  |  | OB |  |
|  |  | OB |  |
|  **ASIGNATURAS OPTATIVAS** |
| **Curso** | **Denominación** | **OB/OP** | **Créditos** |
|  |  | OP |  |
|  |  | OP |  |
|  |  | OP |  |
|  **PRÁCTICAS EXTERNAS** |
| **Curso** | **Denominación** | **OB/OP** | **Créditos** |
|  |  | OB |  |
|  **TRABAJO FIN DE ESTUDIO/MEMORIA/PROYECTO** |
| **Curso** | **Denominación** | **OB/OP** | **Créditos** |
|  |  | OB |  |

|  |
| --- |
|  **OBSERVACIONES DEL PLAN** |
|  |

|  |
| --- |
| **GUÍA DOCENTE** |

|  |  |
| --- | --- |
| Año académico |  |
| Estudio |  |
| Nombre de la asignatura |  |
| Carácter (Oblig./Opt./Prácticas) |  |
| Créditos (1 ECTS=25 horas) |  |
| Modalidad (elegir una opción) |  | Presencial (más del 80% de las sesiones son presenciales) |
|  | Híbrida (sesiones on-line entre el 40% y 60%, resto presencial) |
|  | Virtual (al menos el 80% de las sesiones son on**-**line o virtuales) |
| Profesor/a responsable |  |
| Idioma en el que se imparte |  |

|  |
| --- |
| **PROFESORES IMPLICADOS EN LA DOCENCIA** |
|  |

|  |
| --- |
| **DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS (especificar en horas)** |
| Número de horas presenciales/on-line asistencia profesor/a |  |
| Número de horas de trabajo personal del estudiante |  |
| Total horas |  |

|  |
| --- |
| **CONTENIDOS (Temario)** |
|  |

|  |
| --- |
| **RESULTADOS DE APRENDIZAJE (indicar un mínimo de tres y máximo de cinco)** |
|  |

|  |
| --- |
| **SISTEMA DE EVALUACIÓN** |
|  |

|  |
| --- |
| **SEGUIMIENTO DEL PROGRESO DEL ESTUDIANTE** |
|  |

|  |
| --- |
| **BIBLIOGRAFÍA** |
|  |